
Aika 28.05.2026, klo 14:00 - 16:26

Paikka N2 Neuvotteluhuone, Satasairaala/Teams

Käsitellyt asiat

- § 19 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 20 Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**
- § 21 Asiakasohjauksen toimintamallin skaalaus Satakunnassa - hanke**
- § 22 Vanhusneuvoston jäsenten nimeäminen kaudelle 2025-2029**
- § 23 Ikääntyneiden palveluiden ajankohtaiset asiat 2026**
- § 24 Vanhusneuvostojen kuntakuulumiset**
- § 25 Vanhusneuvoston tiedoksi merkittävät asiat 2026**

Lisäpykälät

- § 26 LISÄPYKÄLÄ: Ajankohtaiset talousasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Soile Ojala-Seppä, puheenjohtaja
Tuula Saarinen, 1. varapuheenjohtaja
Taru Anttila, 2. varapuheenjohtaja
Lauri Ahopelto, Teams
Pentti Ala-Luopa, Teams, poistui 16:01
Maaret Arve
Riitta Heuru
Leea Hiltunen, Teams
Seija Johansson
Heli Kallio-Majamäki, Teams
Kirsti Kylä-Setälä
Tellervo Mansikkamäki, Teams
Leena Mäkelä
Paavo Mälkiäinen, varajäsen
Aino Peltonen, Teams, varajäsen
Britta Raitala
Airi Rantamäki
Anu Raunio
Marja-Liisa Sjöman, Teams

Muut saapuvilla olleet

Eliisa Saarinen, sihteeri
Riikka Törnroos
Mirka-Mari Moglia, § 21
Mari Viljanen-Peuraniemi, Teams, § 21
Pirjo Rehula, § 23
Jaana Männikkö, § 23
Jyrki Vatanen, Teams, § 26

Poissa

Matti Henell
Maria Schmandt

Allekirjoitukset

Soile Ojala-Seppä
Puheenjohtaja

Eliisa Saarinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Satakunnan hyvinvointialue 05.06.2026 klo 20:09. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kirsti Kylä-Setälä

Leena Mäkelä

Pöytäkirjan nähtävänäolo
Yleisesti nähtäville www.sata.fi

4.6.2026

Eliisa Saarinen, hallintopalvelusihteeri

§ 19**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista.

Käsittelyjärjestykseksi hyväksyttiin esityslista muilta osin, paitsi esityslistalle hyväksyttiin lisäpykälä 26 "*Ajankohtaiset talousasiat*" ja tämä pykälä päätettiin käsitellä pykälän 20 jälkeen.

§ 20**Kokouksen pöytäkirjantarkastajat**

Hallintosäännön 140 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsti Kylä-Setälä ja Leena Mäkelä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsti Kylä-Setälä ja Leena Mäkelä.

§ 21**Asiakasohjauksen toimintamallin skaalaus Satakunnassa - hanke**

SATAHADno-2026-1389

Liitteet

1 Asiakasohjauksen toimintamallin skaalaus Satakunnassa- hanke_280526

Projektipäällikkö Mirka-Mari Moglia ja asiakaspalvelupäällikkö Mari Viljanen-Peuraniemi esittelevät asiakasohjauksen toimintamallin skaalaus Satakunnassa-hankkeen.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

- merkitä asiakasohjauksen toimintamallin skaalaus Satakunnassa-hankkeen tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Aluehallitus, § 333, 28.10.2025
Vanhusneuvosto, § 22, 28.05.2026
§ 22
Vanhusneuvoston jäsenten nimeäminen kaudelle 2025-2029

SATAHADno-2025-9864

Aluehallitus, 28.10.2025, § 333

Valmistelijat / lisätiedot:

Anna Alarautalahti-Heurlin, anna.alarautalahti-heurlin@sata.fi

Aluehallitus on päättänyt 17.6.2025/224 § pyytää kuntia nimeämään vaikuttamistoimielinten kuntien edustajat 1.9.2025 mennessä.

Kunnat ovat nimenneet jäsenet ja varajäsenet hyvinvointialueen vanhusneuvostoon seuraavasti:

Kunta	Jäsen	Varajäsen
Eura	Matti Henell	Paavo Mälkiäinen
Eurajoki	Seija Johansson	Sari Päivömaa
Harjavalta	ilm. myöhemmin	
Huittinen	Riitta Heuru	Raija Matintalo
Jämijärvi	ilm.myöhemmin	
Kankaanpää	Lauri Ahopelto	Mauno Kossi
Karvia	Heli Kallio-Majamäki	Tanja Koivuniemi
Kokemäki	Kirsti Kylä-Setälä	Leena Toivanen
Merikarvia	Pentti Ala-Luopa	Leena-Sisko Vanhatalo
Nakkila	Maaret Arve	Jorma Ritola
Pori	Britta Raitala	Esa J. Anttila
Pomarkku	Leena Mäkelä	Mari Mäensivu
Rauma	Leea Hiltunen	Ulla Antola
Siikainen	Anu Raunio	Arja Lehtinen
Säkylä	Maria Schmandt	Aino Peltonen
Ulvila	Airi Rantamäki	Hannele Pohjavirta

Vaikuttamistoimielimet nimetään nyt saatujen kuntien esitysten mukaisesti.

Vaikuttamistoimielimet pitävät järjestäytymiskokoukset nimeämisen jälkeen. Aluehallitus huolehtii vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä.

Vanhusneuvoston toimikausi noudattaa valtuustokautta.

Ehdotus

Esittelijä: Tero Mäkiranta, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- nimetä vanhusneuvoston jäsenet kuntien ehdotusten mukaisesti.

- nimetä vanhusneuvostoon puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa luottamushenkilöiden joukosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Aluehallitus päätti nimetä puheenjohtajiston seuraavasti:

pj Soile Ojala-Seppä, varajäsenenä Jari Laaksonen

1.vpj Tuula Saarinen, varajäsenenä Maaret Tuomola

2. vpj Taru Anttila, varajäsenenä Pekka Filppula

Lisäksi jäsenistöä täydennettiin seuraavien jäsenten osalta:

Jäsen: Marja-Liisa Sjöman, Jämijärvi

Varajäsen: Pirjo Mäkelä, Jämijärvi

Lisäksi aluehallitus päätti, että Harjavallan nimettyä edustajansa, ei asiaa tuoda enää aluehallituksen käsittelyyn, vaan vanhusneuvosto toteaa jäsenten nimeämiset kokouksessaan.

Vanhusneuvosto, 28.05.2026, § 22

Valmistelija / lisätiedot:

Anna Alarautalahti-Heurlin, anna.alarautalahti-heurlin@sata.fi

Säkylän kunta on ilmoittanut seuraavan jäsenvaihdoksen Satakunnan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon jäseniin:

varsinainen jäsen Aino Peltonen

varajäsen Marjo Jaspa

Uusi jäsen korvaa Säkylän kunnan aiemmin ilmoittaman jäsenen Maria Schmandtin ja uusi varajäsen aiemmin ilmoittaman varajäsenen Aino Peltosen.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

- merkitä uuden jäsenen Säkylän kunnan edustajan Aino Peltosen ja varajäsenen Marjo Jaspan tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Esteellisyys

Aino Peltonen ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä (hallintolain 28 § 1 mom 1 kohta) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tiedoksi

Valitut

§ 23**Ikääntyneiden palveluiden ajankohtaiset asiat 2026**

SATAHADno-2026-844

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Männikkö, jaana.mannikko@sata.fi

Toimialuejohtaja Jaana Männikkö ja edustaja kotihoidosta kertovat ikääntyneiden palveluiden ajankohtaisia asioita mm. kotihoito ja kotipalvelu.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Männikkö

Vanhusneuvosto päättää

- merkitä ikääntyneiden palveluiden ajankohtaiset asiat tietoon saatetuksi.

Kokouskäsitely

Kotihoidosta valmistellaan vanhusneuvostolle laajempi esitys syyskaudelle 2026.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jaana Männikkö ja Pirjo Rehula poistuivat kokouksesta klo 15.35.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 24**Vanhusneuvostojen kuntakuulumiset**

Valmistelija / lisätiedot:

Eliisa Saarinen, eliisa.saarinen@sata.fi

Vanhusneuvostojen jäsenten kuntakuulumiset.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

- merkitä kuntakuulumiset tietoon saatetuksi.

Kokouskäsitely

Vanhusneuvoston jäsenet kertoivat pääpiirteittäin kuntiensa kuulumisista mm. seuraavaa:

- Seniori-ikäisten kesäpäivää vietetään ke 10.6. klo 12-14 K-Supermarket Euran pihalla. Urheilukeskuksessa Ikäihmisten FutisVire kesämaanantaisin (Eura)
- Ikäneuvosto kokoontuu 3.6.2026, aiheina mm. Satavoimaa omaishoitoon-hanke, yhteisösovelluspalvelu Commun esittely, Olohuone-toimintaa kartoitetaan sivukylille (Eurajoki)
- Yhteistä oloa ja pientä kahvilatoimintaa pyritään järjestämään mahdollisuuksien mukaan (Siikainen)
- Rollaattorimarssille 8.5.2026 osallistui lähes 100 henkilöä (Huittinen)
- Hyvinvointisuunnitelma 2026-2029 valmistellaan, Rollaattorimarssi oli hyvin suosittu ja mukaan saatiin n. 80 osallistujaa. Järjestetään v. 2027 uudelleen (Nakkila)
- Seniorineuvosto (aikaisemmin vanhusneuvosto) on valmistanut toiminnastaan esitteen. Seniorineuvosto on kokoontunut kaksi kertaa kuluvana vuonna 2026. Lausuntoja annettiin vuonna 2025 11 kpl ja kuluvana vuonna 2026 on annettu kuusi kpl (Pori)
- Olohuoneella aktiivista toimintaa, kulttuurimatka järjestetään 2 x vuodessa, tällä saadaan kaikki mukaan osallistumaan matkalle, vanhusten viikko 5-11.10.2026 (Ulvila)
- Pelastuslaitoksen järjestämä KodinTurva-luento, Kesätorilla eläkeläisten yhdistys mukana pitämässä kahvilaa, Vanhusten viikkoa 5-11.10.2026 suunnitellaan (Kokemäki)
- Olohuone-toiminta 1 x kuukaudessa ja muistikahvila 1 x kuukaudessa syyskaudella uudessa kokoontumispaikassa Pääskyrinteellä (Pomarkku)
- Kirjastossa luentoja ja näyttelyitä samoin seurakunnan tapahtumia, suunnitellaan yhteistapahtumaa nuorisovaltuuston kanssa, samoin iltatapahtuma vanhusten viikolla (Harjavalta)
- Sumpit pyörivät säännöllisesti, haasteena markkinoinnin lisääminen oikeasti kohdennettuna. Eläkejärjestöjen jäsenmäärät rajusti laskussa ja aktiivisten jäsenten määrä vähenee (Säkylä)
- Yhteistyötä tekemällä pieniä erilaisia tapahtumia palvelukoteihin. Iltaruskossa pidettiin karaokea ikäihmisille. Onnistunut ja pidetty tapahtuma! Hyvinvointi- ja

harrastemessuilla omalla piste, jossa oli esteettömyys tempaus pyörätuolia käyttäen. Otettu tavoitteeksi tehdä enemmän näkyvyyttä Karvian vanhus- ja vammaisneuvostolle (Karvia)

- Sumpit jatkuvat, virkistystoimintaa runsaasti, Vanhusten viikolla vierailut sivukylien koululle, senioripuisto avattu kesäkaudelle, siellä mm. ulkokuntosali, minigolf-rata (Kankaanpää)
- Suvilysti-tapahtuma kaupungintalon sisäpihalla 11.6.2026, Vanhusten viikkoa suunnitellaan mm. senioreiden kulttuuriviikot, liikuntatapahtumia ja ohjattua toimintaa, esite ikäihmisille x 2/vuosi, yhteistyö järjestöjen kanssa jatkuu (Rauma)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 25**Vanhusneuvoston tiedoksi merkittävät asiat 2026**

SATAHA-2026-147

Valmistelija / lisätiedot:

Eliisa Saarinen, eliisa.saarinen@sata.fi

Vanhusneuvoston tulee laatia toimintasuunnitelma ja siihen pohjautuva budjetti vuodelle 2027. Asia käsitellään syyskauden ensimmäisessä kokouksessa.

Vanhusneuvoston seuraava kokous on 3.9.2026 klo 14.00 Satasairaalassa neuvotteluhuoneessa N2.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää merkitä tietoon saatetuksi

- laadittavan toimintasuunnitelman ja budjetin vuodelle 2027. Asia käsitellään syyskauden ensimmäisessä kokouksessa.
- seuraavan kokouspäivän 3.9.2026.

Kokouskäsittely

Keskusteltiin pienryhmän perustamisesta laatimaan toimintasuunnitelmaa ja budjettia vuodelle 2027. Pienryhmään valittiin Soile Ojala-Seppä, Tuula Saarinen, Taru Anttila ja Anu Raunio.

Muistutettiin, että SuomiAreena järjestetään Kansalaistorilla 23.6.2026, jolloin Sata-alueen telta on vanhusneuvoston käytössä klo 13.30- 14.40. Tilaisuuteen osallistuvat Soile Ojala-Seppä, Taru Anttila, Britta Raitala, Leena Mäkelä sekä varalle Riitta Heuru.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 26**LISÄPYKÄLÄ: Ajankohtaiset talousasiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Jyrki Vatanen, jyrki.vatanen@sata.fi

Liitteet

1 Talouden ajankohtaiset_Vanhusneuvosto 28.5.2026

Talousjohtaja Jyrki Vatanen kertoo talouden ajankohtaiset asiat.

Ehdotus

Vanhusneuvosto päättää

- merkitä talouden ajankohtaiset asiat tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakukielto

§19, §20, §21, §23, §24, §25, §26

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 §:n nojalla oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§22

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä aluehallitukselle kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Satakunnan hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava aluehallitukselle osoitettuna hyvinvointialueen kirjaamoon, osoite Sairaalan tie 3, 28500 Pori tai sähköisesti kirjaamo@sata.fi, neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, mainittua päivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta tulee ilmetä oikaistavaksi vaadittu päätös sekä muutosvaatimukset perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.